

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня
2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

розпорядження Дмитрівського сільського голови

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Дмитрівська сільська рада Богодухівського району Харківської області

31 травня 2019 року N 16-од

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 0110000
(код) Дмитрівська рада Богодухівського району Харківської області
(найменування головного розпорядника)
2. 0110000
(код) Дмитрівська рада Богодухівського району Харківської області
(найменування відповідального виконавця)
3. 0116030 0620 **Організація благоустрою населених пунктів**
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 83800 гривень, у тому числі загального фонду — 83800 гривень та спеціального фонду — 0 гривень.

Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, бюджетний кодекс України, Закон України “Про Державний бюджет України на 2019 рік”, Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Закон України “Про освіту” від 23.05.1991р №1060-ХІІ, Постанова КМУ “Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку” №1591 від 22.11.2004р, Наказ Міністерства освіти і науки України від 10.07.2017р №992 “Про затвердження Типового переліку бюджетних програм і результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі “Освіта”, рішення XXXIX сесії VII скликання Дмитрівської сільської ради від 21.12.2018 року №359-УІІ “Про місцевий бюджет на 2019 рік”, рішення XXXL сесії VII скликання Дмитрівської сільської ради від 13.03.2019 року № 379-VІІ, рішення XLІ сесії VII скликання Дмитрівської сільської ради від 31.05.2019 року № 384-УІІ.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Дотримання норм бюджетного законодавства

2	Рациональне та економне використання коштів місцевого бюджету
3	Збереження та розвиток комунального майна громади

7. Мета бюджетної програми: Підвищення рівня благоустрою села
8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1.	Завдання 1.Забезпечення утримання в належному стані об'єктів благоустрою
2.	Завдання 2.Відшкодування за спожиту електричну енергію мережею вуличного освітлення

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення утримання в належному стані об'єктів благоустрою	67800	0	67800
2.	Відшкодування за спожиту електричну енергію мережею вуличного освітлення	16000		16000
	Усього	83800	0	83800

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	завдання 1.					
1	затрат					
	витрати на утримання територій населених пунктів, ігрових майданчиків, пам'ятників, кладовища, вуличних шахтних колодязів	грн	кошторис	67800		67800
2	продукту					
	територія села яка знаходиться на обслуговуванні сільською радою	га	звітність	779,3		779,3
3	ефективності					
	середні витрати на обслуговування 1га території	грн	розрахунок	87		87
4	якості					
	питома вага прибраної, доглянутої площі до площі, що підлягає догляду	%	розрахунок	100		100
	завдання 2					
5	затрат					
	обсяг видатків	грн	кошторис	16000		16000
6	продукту					
	кількість спожитої електричної енергії на рік	квтч.год	внутрішньо управлінський облік	5846		5846
7	ефективності					

	вартість тарифу	грн	розрахунок	2,737		2,737
8	якості					
	темп зростання споживання електроенергії в рік з попереднім роком	%	розрахунок	102,7		102,7

Керівник установи - головного
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи



(підпис)

В.В.Волчков
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу
Керівник місцевого фінансового органу /

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

М. П.